АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ГИМНАЗИЯ «ВСЕЗНАЙКА»
(АНОО «ГИМНАЗИЯ «ВСЕЗНАЙКА»)

АВТОНОМНИ КОММЕРЦИ ЙОЦУ ДЕШАРАН ХЬУКМАТ
«ГИМНАЗИЯ «ВСЕЗНАЙКА»
(АКЙОДХЬ «ГИМНАЗИЯ «ВСЕЗНАЙКА»)

ПРИКАЗ

«02» июня 2026 г. **№31**

По итогам проведения Всероссийских проверочных работ в АНОО «Гимназия «Всезнайка» в 2025/2026 учебном году

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 06.02.2026 № 166-п «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Чеченской Республики, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», приказа по школе от 27.02.2026 г. № 16 «О проведении Всероссийских проверочных работ», в целях подведения итогов всероссийских проверочных работ в АНОО «Гимназия «Всезнайка» в 2026году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить справку по итогам мониторинга показателей результатов всероссийских проверочных работ в АНОО «Гимназия «Всезнайка» в 2025- 2026 учебном году (Приложение 1).

2. Заместителю директора по УВР Мушкаевой Ж.Ю. рассмотреть результаты ВПР на заседании педагогического совета в срок до 20 июня 2026 года.
3. Утвердить план мероприятий по улучшению качества образования в АНОО «Гимназия «Всезнайка» по итогам ВПР согласно приложению к настоящему приказу (Приложение 2).
4. Заместителю директора по УВР Мушкаевой Ж.Ю.:

- проконтролировать выполнение мероприятий плана, указанного в пункте 3 настоящего приказа;
- организовать информирование родителей об итогах ВПР на родительских собраниях и вкратце ознакомить с мероприятиями плана, указанного в пункте 3 настоящего приказа, в срок до 10.06.2026;
- включить мероприятия плана, указанного в пункте 3 настоящего приказа, в график мероприятий ВСОКО на 2026/27 учебный год.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0246D1E10070B308B04B9C6AED28D14797
Владелец: АНОО "ГИМНАЗИЯ "ВСЕЗНАЙКА"
Действителен: с 08.10.2025 до 08.01.2027

М.У.Идалова

С приказом ознакомлена: Ж.Ю.Мушкаева

Приложение 2
к приказу АНОО «Гимназия «Всезнайка»
от 02.06.2026 № 31

План мероприятий по улучшению качества образования в АНОО «Гимназия «Всезнайка» по итогам ВПР в 2026 году на 2026 – 2027 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок отчетности	Формат представления информации/ документа	Ответственные
1.	**Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ**			
1.1.	Изучение методических рекомендаций по результатам ВПР-2026	Август, 2026 год	Совещание	Заместитель директора по УВР
1.2	Составление и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению ВПР	Сентябрь, 2026 год	Приказ	Заместитель директора по УВР
1.3.	Своевременное доведение до учителей начальных классов и учителей - предметников приказов и инструктивных документов Министерства просвещения РФ, Рособрнадзора по вопросам организации и проведения ВПР	По мере издания соответствующих документов	Сайт, совещания.	Заместитель директора по УВР

1.4.	Издание приказов о подготовке и проведению ВПР, составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	Заместитель директора по УВР
2.	**Меры по повышению качества преподавания учебных предметов**			
2.1.	Проведение анализа результатов ВПР по всем предметам в каждом классе	Август, 2026 г.	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
2.2.	Выявление проблем по итогам ВПР 2025 года и оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам, у которых обучающиеся показали низкие образовательные результаты	Август, 2026 г.	Аналитическая справка	Заместитель директора по УВР
2.3.	Посещение уроков учителей с целью контроля использования заданий формата ВПР на уроках	По плану ВШК	Справка	Заместитель директора по УВР
2.4.	Обсуждение критериев оценивания ВПР по предметам	В течение года	Совещание	Заместитель директора по УВР
2.5.	Проведение тренировочных проверочных работ по предметам	По графику	Приказ	Заместитель директора по УВР Руководители предметных кафедр Учителя начальных классов, учителя-предметники
2.6.	Организация и проведение дополнительных занятий и консультаций для обучающихся с целью дальнейшей коррекционной работы. Включение заданий, аналогичных заданиям ВПР в план урока.	В течение учебного года, по графику	План работы учителей-предметников	Заместитель директора по УВР Учителя начальных классов, учителя-предметники

3.	**Мероприятия по подготовке обучающихся к ВПР**			
3.1.	Организация индивидуально - дифференцированного подхода к учащимся (по предметам с низким качеством знаний по результатам ВПР-2026)	В течение учебного года	Информация	Учителя - предметники, учителя начальных классов
3.2.	Использование на уроках различных видов контроля с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. Корректировка содержания текущего контроля	В течение учебного года	Банк заданий	Заместитель директора по УВР Учителя начальных классов, учителя-предметники
4.	**Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников**			
4.1	Участие педагогических работников в вебинарах различного уровня по особенностям подготовки и проведения ВПР, критериальному оцениванию ВПР	В течение учебного года	Приказ	Заместитель директора по УВР
5.	**Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР**			
5.1.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	По графику ФИС ОКО	Сайт Совещание, родительские собрания	Заместитель директора по УВР
5.2.	Своевременная регистрация и оформление заявки на официальном портале ФИС ОКО (в личном кабинете)	По графику ФИС ОКО	Портал ФИОКО Личный кабинет	Заместитель директора по УВР
5.3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через портал ФИС ОКО	По графику ФИС ОКО	Формы-результаты ВПР	Заместитель директора по УВР

	(личный кабинет)			
6.	**Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР**			
6.1.	Назначение в Школе ответственных из числа заместителя директора по учебно-воспитательной работе: - за мониторинг и использование электронных образовательных и Интернет-ресурсов по вопросам подготовки к Всероссийским проверочным работам; - за подготовку к ВПР в части методической работы.	март, 2027 г.	Приказ по школе	Директор
6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение года	Сайт, информационные письма, протоколы родительских собраний	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
6.3	Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) учащихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам.	В течение года	Родительские собрания, индивидуальные консультации	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
7.	**Контроль за организацией и проведением ВПР**			

7.1.	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся в части посещения администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки обучающихся.	По плану ВШК	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов	Заместитель директора по УВР
7.2.	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска».	Предоставление информации	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
8.	**Анализ результатов и подведение итогов ВПР на уровне школы**			
8.1.	Анализ результатов ВПР	По плану ВШК	Аналитическая справка с рекомендациями	Заместитель директора по УВР
8.2.	Анализ итогов реализации плана мероприятий (дорожной карты)	Май , 2027 г.	Аналитическая справка с рекомендациями	Заместитель директора по УВР